

Na temelju članka 54 Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08.), članka 84 Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18.) i članka 18 Statuta Virovitičko-podravске županije ("Službeni glasnik“ Virovitičko-podravске županije br. 2/13., 2/18. i 6/18 – pročišćeni tekst) Županijska skupština Virovitičko-podravске županije na __. sjednici održanoj ____ 2019. godine donosi

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Statut Opće bolnice Virovitica

I

Daje se suglasnost na Statut Opće bolnice Virovitica Klasa:510-03/19-01/2272, Urbroj: 2189-43-02/1-19-1 koji je donijelo Upravno vijeće na svojoj 54. sjednici održanoj 31. svibnja 2019. godine.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se zajedno sa Statutom iz točke I ovog Zaključka u „Službenom glasniku“ Virovitičko-podravске županije.

KLASA: 012-03/19-01/27
URBROJ: 2189/1-10/03-19-02

Virovitica, ____ 2019. godine

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK

Miran Janečić, oec.

OBRAZLOŽENJE

Pravna osnova za donošenje ovog akta sadržana je u odredbi članka 84 Zakona o zdravstvenoj zaštiti i članku 54 Zakona o ustanovama kojima je propisano da upravno vijeće zdravstvene ustanove donosi statut uz suglasnost osnivača.

Zakon o zdravstvenoj zaštiti u članku 260 propisuje da su zdravstvene ustanove obvezne uskladiti svoj rad i poslovanje u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu Zakona.

Statut je osnovni opći akt ustanove kojim se pobliže uređuje djelatnost, ustrojstvo, tijela ustanove, ovlasti kao i druga pitanja značajna za rad ustanove, te je iz navedenog razloga potrebno uskladiti Statut. Izmjene statuta odnose se na sljedeće:

- djelatnost zdravstvene ustanove radi usklađivanja s odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti
- sukladno odredbama članka 9 Zakona o zdravstvenoj zaštiti uvodi se pojam funkcionalna integracija
- definira se sastav i uvjeti za članove upravnog vijeća, umjesto dosadašnjih 5 članova propisuje se da upravno vijeće ima 7 članova, te se mijenjaju akademska zvanja na način da se umjesto završenog fakulteta navodi završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski studij
- kod uvjeta za izbor ravnatelja se mijenjaju akademska zvanja
- uvodi se odredba sukladno članku 85 Zakona da ravnatelj može imati pomoćnike za pravne poslove, financijsko poslovanje, sestrinstvo – glavnu sestru zdravstvene ustanove te pomoćnika za kvalitetu.
- terminološka usklađenja sukladno odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti
- dodaje se odredba vezano za primjenu Opće uredbe o zaštiti podataka.

Upravno vijeće Opće bolnice Virovitica na svojoj 54. sjednici održanoj 31. svibnja 2019. godine donijelo Statut Opće bolnice Virovitica koji je dostavljen Virovitičko-podravskoj županiji kao osnivaču na razmatranje i davanje suglasnosti.

Sukladno navedenom predlaže se Županijskoj skupštini donošenje prijedloga Zaključka kao u prednjem tekstu.

IZRADILA

Mara Vidović, bacc.admin.pub.

PROČELNICA

Melita Sirovica, dipl.oec.

Melita Sirovica

Na temelju članka 84. stavak 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine» broj 100/2018.) te članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama («Narodne novine» broj 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08.), Upravno vijeće Opće bolnice Virovitica na 54. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2019. godine, donijelo je

STATUT OPĆE BOLNICE VIROVITICA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se naziv, sjedište i djelatnost Opće bolnice Virovitica (u nastavku teksta: Bolnica), pravni položaj, zastupanje i predstavljanje, ustrojstvo, tijela, financiranje Bolnice, opći akti, javnost rada, nadzor, poslovna i profesionalna tajna i druga pitanja značajna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Bolnice.

Članak 2.

Opća bolnica Virovitica zdravstvena je ustanova čiji je osnivač Virovitičko-podravska županija koja je osnivačka prava stekla temeljem odredbi Oluke o preuzimanju osnivačkih i vlasničkih prava nad zdravstvenim ustanovama županije Virovitičko-podravske („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije br. 3/95.)

Opća bolnica Virovitica upisana je u registar Trgovačkog suda u Bjelovaru pod br. 010037922.

Prava i dužnosti osnivača ustanove obavljaju nadležna tijela Virovitičko-podravske županije.

II. NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST

Članak 3.

Bolnica obavlja bolničku i specijalističko-konzilijarnu djelatnost na sekundarnoj razini, a posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: Opća bolnica Virovitica.

Skraćeni naziv Bolnice glasi: OB Virovitica.

Naziv Opća bolnica Virovitica istaknut je na objektima u kojima se obavlja djelatnost Bolnice.

Članak 4.

Sjedište Bolnice je u Virovitici, ulica Ljudevita Gaja, broj 21.

O promjeni naziva i sjedišta Bolnice odlučuje osnivač na prijedlog Upravnoga vijeća Bolnice.

Članak 5.

U okviru djelatnosti bolničke i specijalističko - konzilijarne zdravstvene zaštite, pojedine djelatnosti bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja, kao i nezdravstvene djelatnosti koje se u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnost bolničke i specijalističko konzilijarne zdravstvene zaštite, određuju se rješenjem nadležnog ministarstva.

Bolnica može obavljati znanstvenu- nastavnu djelatnost uz suglasnost nadležnog ministarstva.

Osim djelatnosti iz stavka 1. i 2. ovoga članka Bolnica može uz prethodnu suglasnost nadležnog ministarstva, obavljati i druge djelatnosti, odnosno poslove za koje ima odobrenje sukladno posebnom propisu.

Članak 6.

Bolnica ima pečat okruglog oblika s upisanim nazivom i sjedištem Bolnice, promjera 30 mm.

Pečat se koristi u pravnom prometu u skladu sa zakonom.

Štambilj Bolnice je četvrtastog oblika, dimenzija 50x30 mm, a sadrži naziv, sjedište Bolnice te prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka pismena.

Štambilj se koristi u svakodnevnom poslovanju Bolnice.

Svaki pečat i štambilj imaju redni broj.

Ravnatelj može odobriti ustrojstvenim jedinicama korištenje pečata radi ovjere službene dokumentacije, identičnog oblika i dimenzija kao i pečat iz stavka 1. ovoga članka, koji će pored naziva i sjedišta Bolnice imati upisan i naziv ustrojstvene jedinice.

O broju pečata i štambilja, načinu korištenja te osobama koje su odgovorne za njihovo čuvanje odlučuje ravnatelj.

Članak 7.

Bolnica može imati zaštitni znak.

O obliku i izgledu zaštitnog znaka odlučuje Upravno vijeće Bolnice.

III. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 8.

Bolnica je javna ustanova upisana u sudski registar.

Bolnicu zastupa i predstavlja ravnatelj.

Članak 9.

Bolnica posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost na način određen Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Zakonom o ustanovama, ovim Statutom i drugim propisima.

Bolnica se može funkcionalno integrirati sa drugom bolničkom zdravstvenom ustanovom na nivou djelatnosti temeljem ugovora o funkcionalnoj integraciji bolnica o čemu odluku donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost osnivača.

Članak 10.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Bolnica odgovara cjelokupnom imovinom.

Osnivač Bolnice solidarno i neograničeno odgovara za njezine obveze.

Promet novčanih sredstava Bolnica obavlja se putem jedinstvenog transakcijskog računa.

IV. USTROJSTVO

Članak 11.

Radi obavljanja zdravstvenih djelatnosti u Bolnici se ustrojavaju ustrojstvene jedinice i organiziraju organizacijski oblici sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti i Pravilniku o uvjetima za ustroj općih i specijalnih bolnica.

Radi obavljanja nezdravstvenih djelatnosti u Bolnici se ustrojavaju posebne ustrojstvene jedinice.

Ustrojstvo Bolnice propisuje se Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta.

V. TIJELA BOLNICE

1. Upravno vijeće

Članak 12.

Upravno vijeće upravlja Bolnicom.

Upravno vijeće Bolnice ima sedam članova i čine ga predstavnici:

- osnivača (predsjednik i tri člana),
- Republike Hrvatske (jedan član),
- radnika Bolnice (dva člana).

Jednog člana Upravnog vijeća iz stavka 2. podstavka 3. ovog članka imenuje Radničko vijeće Bolnice, a drugog člana Stručno vijeće Bolnice, iz redova radnika Bolnice sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim

preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili specijalističkim diplomskim studijem.

Članovi Upravnog vijeća moraju imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski studij.

Uvjet iz stavka 4. ovoga članka ne odnosi se na člana Upravnog vijeća kojeg imenuje Radničko vijeće Bolnice.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Visinu naknade za rad članova Upravnog vijeća odlukom utvrđuje ministar, a isplaćuje se iz sredstava zdravstvene ustanove.

Članak 13.

Članu Upravnog vijeća Bolnice prestaje mandat i prije isteka vremena od četiri godine u sljedećim slučajevima:

- podnošenjem ostavke na funkciju člana Upravnog vijeća,
- opoziva,
- u slučaju prestanka radnog odnosa u Bolnici, ako se radi o predstavniku radnika Bolnice.

Odluku o opozivu donosi tijelo koje je imenovalo člana Upravnog vijeća.

Članak 14.

Upravno vijeće Bolnice:

- donosi Statut uz suglasnost osnivača,
- donosi druge opće akte iz svoje nadležnosti,
- imenuje i razrješuje ravnatelja,
- zaključuje ugovor o radu s ravnateljem,
- imenuje i razrješuje zamjenika ravnatelja, na prijedlog ravnatelja,
- donosi program rada i razvoja Bolnice i nadzire njegovo izvršenje,
- donosi financijski plan i završni račun,
- donosi plan investicija,
- donosi godišnji plan nabave roba, radova i usluga,
- odlučuje o nabavi i prodaji pokretnina, o investicijskim ulaganjima i radovima investicijskog održavanja kao i stvarnopravnom raspolaganju nekretnina od 300.000,00 do 1.000.000,00 kuna te daje suglasnost ravnatelju za zaključivanje ugovora pojedinačne vrijednosti od 300.000,00 do 1.000.000,00 kuna
- donosi zaključak o popisu prioriteta za investicijsko i tekuće održavanje čije se financiranje osigurava iz decentraliziranih funkcija za zdravstvene ustanove na području Virovitičko-podravske županije čiji je osnivač Županija,
- analizira financijsko poslovanje Bolnice najmanje jedanput mjesečno,
- prema potrebi, zadužuje ravnatelja za izradu posebnih periodičkih izvješća u vezi s pojedinim poslovima,

- u slučaju manjka prihoda nad rashodima u poslovanju bez odgađanja obavještava osnivača,
- raspravlja i odlučuje o izvješćima ravnatelja o cjelokupnom poslovanju Bolnice jednom tromjesečno,
- odlučuje o raspodjeli viška prihoda nad rashodima za obavljanje i razvoj djelatnosti,
- odlučuje o korištenju zajmova i kredita za investicijska ulaganja,
- donosi plan specijalističkog usavršavanja zdravstvenih djelatnika,
- provodi postupak i donosi odluke o zakupu poslovnog prostora u skladu sa zakonom i aktima ustanove,
- predlaže osnivaču promjenu ili proširenje djelatnosti,
- donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika,
- donosi plan i program mjera zaštite na radu,
- odlučuje o pitanjima predviđenim općim aktima Bolnice u drugom stupnju odlučivanja,
- donosi Poslovnik o svojem radu kojim se pobliže određuju pitanja iz djelokruga rada Upravnog vijeća koja nisu regulirana Zakonom o ustanovama i ovim Statutom.

Članak 15.

Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja donosi sljedeće opće akte Bolnice:

1. Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta,
2. Pravilnik o radu,
3. Pravilnik o zaštiti na radu,
4. Pravilnik o protupožarnoj zaštiti,
5. Pravilnik o unutarnjem nadzoru nad radom organizacijskih jedinica i zdravstvenih radnika Bolnice,
6. Pravilnik o kontroli kvalitete i osiguranju provođenja propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite,
7. Pravilnik o suzbijanju bolničkih infekcija,
8. Pravilnik o kliničkim ispitivanjima,
9. Pravilnik o prisilnoj naplati potraživanja,
10. Odluke na temelju članka 14. ovog Statuta
11. Druge opće akte koji su temeljem posebnih propisa u nadležnosti Upravnog vijeća.

Članak 16.

Upravno vijeće ravnatelju daje prethodnu suglasnost za:

- zaključivanje ugovora o pružanju zdravstvene zaštite s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje,
- zaključivanje ugovora s osigurateljima koji pružaju usluge dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja,

- povlačenju tužbi i zaključivanju izvansudskih nagodbi, u kojima je vrijednost predmeta spora veća od 300.000,00 kn.

Članak 17.

Upravno vijeće odlučuje uz prethodnu suglasnost osnivača o nabavi i prodaji pokretnina, o investicijskim ulaganjima i radovima investicijskog održavanja te stvarnopravnom raspolaganju nekretnina čija vrijednosti prelazi 1.000.000,00 kuna te daje suglasnost ravnatelju za zaključivanje ugovora pojedinačne vrijednosti preko 1.000.000,00 kuna.

Članak 18.

Upravno vijeće Bolnice obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Upravno vijeće Bolnice pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Upravno vijeće Bolnice donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

2. Ravnatelj

Članak 19.

Ravnatelj Bolnice ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti Bolnice upisane u sudski registar, osim ako ovim Statutom ili drugim propisom nije određeno drugačije.

Članak 20.

U granicama svojih ovlasti ravnatelj može dati punomoć za zastupanje Bolnice u pravnom prometu.

Punomoć iz stavka 1. ovoga članka mora biti izdana u pisanom obliku.

Članak 21.

Ravnatelj Bolnice određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije.

Članak 22.

Ravnatelj **organizira** i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Bolnicu i odgovoran je za zakonitost rada.

U provedbi nadležnosti iz stavka 1. ovog članka, ravnatelj obavlja poslove kao što su:

- odlučuje o nabavi i prodaju pokretnina, o investicijskim ulaganjima i radovima investicijskog održavanja te stvarnopravnom raspolaganju nekretnina u vrijednosti do 300.000,00 kuna te zaključuje ugovore pojedinačne vrijednosti do 300.000,00 kuna,
- zaključuje Ugovore o provođenju zdravstvene zaštite s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća,
- zaključuje ugovore s osigurateljima koji pružaju dopunsko, dodatno i privatno zdravstveno osiguranje na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća,
- organizira stručni rad Bolnice i koordinira rad u medicinskim i ostalim djelatnostima Bolnice,
- koordinira financijsko poslovanje Bolnice,
- pokreće postupak donošenja i usklađivanja općih akata Bolnice s odredbama odgovarajućih zakona i drugih propisa,
- nadzire primjenu zakona i drugih propisa u poslovanju Bolnice,
- predlaže osnove poslovne politike Bolnice,
- predlaže program rada i plan razvoja Bolnice,
- poduzima mjere neophodne za izvršenje programa rada i plana razvoja Bolnice,
- osigurava izvršenje odluka Upravnog vijeća,
- predlaže unutarnje ustrojstvo Bolnice,
- donosi odluku o izboru radnika za obavljanje poslova pojedinog radnog mjesta i odluke o prestanku rada radnika,
- provodi izbore i razrješenja radnika na reizbornim radnim mjestima, osim zamjenika ravnatelja,
- donosi odluke o pojedinačnim pravima radnika u slučajevima utvrđenim zakonom i drugim propisima,
- pokreće postupak i donosi mjere u slučajevima povrede radnih obveza radnika Bolnice,
- podnosi Upravnom vijeću izvješće o cjelokupnom poslovanju Bolnice najmanje svaka tri mjeseca,
- podnosi Upravnom vijeću izvješće po periodičnom obračunu i završnom računu,
- podnosi izvješće o investicijskom i tekućem održavanju i nabavi opreme,
- na traženje Upravnog vijeća podnosi i druga periodička izvješća,
- **podnosi tromjesečno, pisano izvješće ministru nadležnom za zdravstvo o broju osoba umrlih u Bolnici te o broju izvršenih obdukcija,**
- **u izvanrednim okolnostima, ako je ugrožen proces pružanja zdravstvene zaštite ili postoji neposredna opasnost za život i zdravlje osoba, ravnatelj je dužan o tim okolnostima bez odgađanja obavijestiti Ministarstvo zdravstva i Hrvatski zavod za javno zdravstvo,**
- donosi opće akte Bolnice, osim onih koji su navedeni u članku 15. ovog Statuta i donošenje kojih je ovim Statutom stavljeno u nadležnost drugim tijelima,
- obavlja i druge poslove koji proizlaze iz njegove nadležnosti i naravi poslova ravnatelja Bolnice.

Članak 23.

Ravnatelja na temelju javnog natječaja imenuje i razrješuje Upravno vijeće.

Mandat ravnatelja traje četiri godine.

Po isteku mandata ista osoba može, na temelju javnog natječaja, ponovno biti imenovana za ravnatelja.

Članak 24.

Za ravnatelja Bolnice može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij (**medicinski, pravni ili ekonomski fakultet**),
- najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

Ako ravnatelj nema završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog usmjerenja, njegov zamjenik mora biti osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem zdravstvenog usmjerenja i najmanje pet godina radnog iskustva.

Uz prijavu na natječaj, kandidat je dužan priložiti program rada i razvoja Bolnice za mandatno razdoblje.

Članak 25.

Ravnatelj Bolnice imenuje se na temelju javnog natječaja, prema postupku propisanom zakonom.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja iz stavka 1. ovog članka donosi Upravno vijeće najkasnije 3 mjeseca prije isteka tekućeg mandata ravnatelja.

U natječaju se objavljuju sljedeći podaci:

- uvjeti utvrđeni u članku 24. ovoga Statuta,
- razdoblje na koje se ravnatelj imenuje iz članka 23. ovoga Statuta,
- rok za podnošenje prijave u trajanju od 15 dana od dana objave natječaja,
- rok u kojem će svi kandidati biti izvješteni o rezultatu natječaja koji ne može biti dulji od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Članak 26.

Ravnatelj Bolnice odgovoran je za zakonitost rada i poslovanje Bolnice.

Ravnatelj Bolnice odgovoran je i za stručni rad Bolnice koji organizira i vodi u skladu s odredbama ovog Statuta i drugim propisima.

Članak 27.

Ravnatelj može biti razriješen prije isteka mandata na koji je imenovan.

Upravno vijeće je dužno razriješiti ravnatelja i prije isteka mandata na koji je imenovan ako:

- ravnatelj to osobno zahtjeva,
- nastane neki od razloga koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuje radni odnos dovodi do prestanka ugovora o radu,
- ne izvršava ugovorne obveze prema Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje,
- ne provodi program rada i razvoja Bolnice koji je donijelo Upravno vijeće,
- ako u obavljanju djelatnosti Bolnice nastane gubitak koji pokriva osnivač sukladno Zakonu, osim u slučaju gubitka zbog kašnjenja u dinamici ostvarivanja planiranih prihoda,
- u svojem radu krši propise i opće akte Bolnice ili neopravdano ne izvršava odluke Upravnog vijeća ili postupa u suprotnosti s njima,
- svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Bolnicu veću štetu, zanemaruje ili nemarno obavlja svoju dužnost tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Bolnice,
- ako je nalazom zdravstvene inspekcije ustanovljena povreda propisa i općih akata Bolnice ili nepravilnost u radu ravnatelja.

Ako Upravno vijeće ne razriješi ravnatelja iz razloga propisanih u stavku 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana saznanja za neki od razloga, rješenje o razrješenju ravnatelja donosi ministar nadležan za zdravstvo.

Protiv rješenja iz stavka 3. ovog članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

Upravno vijeće mora prije donošenja odluke o razrješenju obavijestiti ravnatelja o razlozima za razrješenje i dati mu mogućnost da se o njima pisano izjasni.

U slučaju razrješenja ravnatelja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a Upravno vijeće dužno je raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Članak 28.

Ravnatelj ima zamjenika, a može imati:

- pomoćnika za pravne poslove,
- pomoćnika za financijsko poslovanje,
- pomoćnika za sestrinstvo – glavnu sestru Bolnice te
- pomoćnika za kvalitetu sukladno zakonu kojim se uređuje kvaliteta zdravstvene zaštite.

Članak 29.

Ravnatelj Bolnice može imenovati radne, odnosno stručne skupine ili povjerenstva za izradu elaborata, analiza, prijedloga, stručnih mišljenja neophodnih za ostvarivanje poslovodne funkcije, odnosno za odlučivanje Upravnog vijeća o određenim pitanjima.

Ravnatelj izdaje radnicima Bolnice naloge za izvršenje određenih poslova i zadataka.

Članak 30.

Ravnatelj Bolnice sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja.

Ravnatelj Bolnice dužan je Upravno vijeće upozoriti da je :

- predloženi akt u suprotnosti s odredbama odgovarajućih zakona, odnosno općih akata Bolnice,
- predloženi akt u suprotnosti s usvojenim programom rada Bolnice,
- predloženi akt nesvršishodan.

3. Reizborna radna mjesta

Članak 31.

Radna mjesta koja podliježu reizboru su:

- ravnatelj,
- zamjenik ravnatelja,
- pomoćnici ravnatelja.

Općim aktom Bolnice kojeg donosi Upravno vijeće mogu se odrediti i druga radna mjesta koja podliježu reizboru.

Odluku o imenovanju i razrješenju radnika koji obavljaju poslove radnih mjesta koja podliježu reizboru donosi ravnatelj, osim za zamjenika ravnatelja.

Ravnatelja Bolnice u slučaju njegove odsutnosti, sa svim ovlastima i odgovornostima u obavljanju njegovih poslova zamjenjuje zamjenik ravnatelja.

Odluku o imenovanju i razrješenju zamjenika ravnatelja donosi Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja Bolnice.

Radnici koji podliježu reizboru imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine.

Po isteku mandata, moguće je ponovno imenovanje na reizborna radna mjesta.

Članak 32.

Uvjeti koje moraju ispunjavati zamjenik ravnatelja, pomoćnik ravnatelja za pravne poslove, pomoćnik ravnatelja za financijsko poslovanje, pomoćnik ravnatelja za sestinstvo – glavna sestra bolnice te pomoćnik ravnatelja za kvalitetu, su:

1. Zamjenik ravnatelja:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij (medicinski, pravni ili ekonomski fakultet),
- pet godine radnog iskustva u struci;

2. Pomoćnik ravnatelja za pravne poslove:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij - pravni fakultet,
- pet godine radnog iskustva u struci;

3. Pomoćnik ravnatelja za financijsko poslovanje:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij - ekonomski fakultet,
- pet godine radnog iskustva u struci;

4. Pomoćnik ravnatelja za sestrinstvo – glavna sestra bolnice:

- završen diplomski sveučilišni studij sestrinstva ili specijalistički diplomski stručni studij sestrinstva,
- pet godine radnog iskustva u struci /sestrinstvu;

5. Pomoćnika ravnatelja za kvalitetu:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog smjera,
- pet godine radnog iskustva u struci.

Članak 33.

Radnik na reizbornom radnom mjestu može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan.

Ravnatelj ili Upravno vijeće dužni su razriješiti radnika na reizbornom radnom mjestu i prije isteka mandata za koji je imenovan u sljedećim slučajevima:

- na osobni zahtjev,
- ako ne postupa po propisima ili općim aktima Bolnice ili neosnovano ne izvršava odluke Upravnog vijeća, ravnatelja ili drugih nadležnih tijela ili postupa protivno njima,
- ako svojim nesavjesnim i nepravilnim radom ili zanemarivanjem svojih dužnosti prouzroči Bolnici veću štetu,
- ako se ne pridržava utvrđene financijske politike i financijskih planova Bolnice,
- ako djeluje suprotno poslovnim i profesionalnim interesima Bolnice.

4. Stručno vijeće

Članak 34.

Stručno vijeće imenuje ravnatelj i čine ga **najmanje** voditelji ustrojstvenih jedinica Bolnice iz članka 11. ovog Statuta.

Predsjednika Stručnog vijeća imenuje ravnatelj iz redova članova Stručnog vijeća, na vrijeme od dvije godine.

Ravnatelj Bolnice sudjeluje u radu Stručnog vijeća Bolnice, ali ne može biti njegov predsjednik niti član.

U radu Stručnog vijeća bez prava glasa mogu sudjelovati i drugi zaposlenici Bolnice, po odluci predsjednika Stručnog vijeća.

Stručno vijeće sastaje se najmanje jedanput u 30 dana.

Članak 35.

Predsjednik Stručnog vijeća obavlja sljedeće poslove:

- priprema i saziva sjednice Stručnog vijeća Bolnice,
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda sjednica,
- rukovodi sjednicom,
- organizira vođenje zapisnika o radu Stručnog vijeća.

Predsjednik Stručnog vijeća obavezan je sazvati sjednicu u roku od dva dana na zahtjev ravnatelja s dnevnim redom koji odredi ravnatelj.

Ukoliko predsjednik Stručnog vijeća u tom roku ne sazove sjednicu, ravnatelj može samostalno sazvati sjednicu Stručnog vijeća.

Članak 36.

Stručno vijeće obavlja sljedeće poslove:

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada Bolnice,
- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti Bolnice,
- predlaže stručne temelje za program rada i razvoja Bolnice,
- predlaže mjere za unapređenje kvalitete rada u Bolnici,
- daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvoj zdravstvene djelatnosti u Bolnici,
- predlaže ravnatelju i Upravnom vijeću usklađenje stručnog rada Bolnice s financijskim mogućnostima,
- odlučuje o potrebi i stručnoj opravdanosti uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda u djelatnostima Bolnice,
- predlaže Upravnom vijeću i ravnatelju poduzimanje stručnih mjera radi poboljšanja organizacije rada i uvjeta za razvoj djelatnosti,
- predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika te stručno usavršavanje iz područja uže specijalnosti zdravstvenih radnika za potrebe Bolnice,
- skrbi o provedbi unutarnjeg nadzora nad stručnim radom zdravstvenih radnika Bolnice,
- predlaže Upravnom vijeću obavljanje poslova zdravstvenih radnika izvan punog radnog vremena u slučaju od posebnog interesa za građane i rad zdravstvene stanove.

5. Stručni kolegij

Članak 37.

Radi razmatranja pitanja iz područja stručnog rada, iz svake djelatnosti Bolnice iz članka 5. ovoga Statuta, osnivaju se stručni kolegiji.

Stručni kolegij čine:

- najmanje rukovoditelji svih ustrojstvenih jedinica svih razina u kojima se obavlja odnosna djelatnost,
- glavne sestre ustrojstvenih jedinica iz članka 11. ovoga Statuta u kojima se obavlja odnosna djelatnost.

Radom stručnog kolegija rukovodi rukovoditelj ustrojstvene jedinice koji je ujedno i predsjednik stručnog kolegija.

Članak 38.

Stručni kolegij obavlja sljedeće poslove:

- razmatra pitanja vezana za stručni rad djelatnosti, zauzima mišljenja i prijedloge o načinu njihova rješavanja,
- raspravlja i predlaže Stručnom vijeću Bolnice potrebu i stručnu opravdanost uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda,
- predlaže ravnatelju i Stručnom vijeću poduzimanje stručnih mjera radi poboljšanja organizacije rada i uvjeta za razvoj ustrojstvene jedinice.

6. Etičko povjerenstvo

Članak 39.

Etičko povjerenstvo je tijelo koje osigurava obavljanje djelatnosti Bolnice na načelima medicinske etike i deontologije.

Članove Etičkog povjerenstva imenuje Upravno vijeće.

Etičko povjerenstvo se sastoji od pet članova, i to:

- četiri radnika Bolnice, od kojih tri medicinske struke i jedan nemedicinske struke,
- jedna osoba nemedicinske struke koja nije radnik Bolnice, a koja se istakla svojim znanstvenim ili društvenim radom.

Predsjednika Etičkog povjerenstva biraju članovi između sebe, iz reda članova Etičkog povjerenstva koji su radnici Bolnice.

Najmanje 40% članova Etičkog povjerenstva moraju biti spola koji je podzastupljen u Etičkom povjerenstvu.

Upravno vijeće imenuje i zamjenike članova Etičkog povjerenstva, prema jednakim kriterijima koji vrijede za imenovanje članova Etičkog povjerenstva.

Etičko povjerenstvo Bolnice obavlja sljedeće poslove:

- prati primjenu etičkih i deontoloških načela zdravstvene struke u obavljanju djelatnosti Bolnice,

- odobrava znanstvena istraživanja u Bolnici,
- nadzire uzimanje dijelova ljudskog tijela nakon obdukcije u medicinske i znanstveno-nastavne svrhe,
- rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti Bolnice.

Etičko povjerenstvo donosi Poslovnik o svom radu.

7. Povjerenstvo za lijekove

Članak 40.

Povjerenstvo za lijekove Bolnice je tijelo koje osigurava provedbu svih aktivnosti vezanih uz primjenu lijekova i medicinskih proizvoda u Bolnici.

Povjerenstvo za lijekove ima sedam članova i čine ga specijalist neurolog, specijalist internist, specijalist infektolog, specijalist pedijatar, specijalist transfuziolog, magistar farmacije i viša medicinska sestra/tehničar na poslovima nadzora nad sprečavanjem i suzbijanjem bolničkih infekcija.

Članove Povjerenstva za lijekove te njegovog predsjednika i zamjenika predsjednika, imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Povjerenstvo za lijekove obavlja sljedeće poslove:

- prati ispitivanja lijekova i medicinskih proizvoda koja se provode u Bolnici,
- dostavlja Upravnom vijeću i ravnatelju Bolnice godišnje financijsko izvješće o kliničkim ispitivanjima lijekova i medicinskih proizvoda koja se provode u zdravstvenoj ustanovi,
- koordinira aktivnosti vezano uz prijave nuspojava lijekova i medicinskih proizvoda nadležnom tijelu,
- procjenjuje opravdanost korištenja lijekova s liste posebno skupih lijekova Zavoda, sukladno smjernicama Zavoda, a na prijedlog doktora medicine specijalista,
- dostavlja Upravnom vijeću i ravnatelju zdravstvene ustanove tromjesečno financijsko izvješće o potrošnji lijekova s liste posebno skupih lijekova Zavoda,
- procjenjuje opravdanost korištenja lijekova koji nisu utvrđeni listom lijekova Zavoda ili kada osigurana osoba Zavoda ne ispunjava smjernice za primjenu lijeka utvrđene listom lijekova Zavoda u okviru indikacija odobrenih registracijskim statusom lijeka u Republici Hrvatskoj te odobrava njihovu primjenu na prijedlog doktora medicine specijalista,
- prati rezistenciju antimikrobnih lijekova u zdravstvenoj ustanovi i donosi smjernice za primjenu rezervnih antibiotika,
- prati potrošnju lijekova i medicinskih proizvoda te predlaže i prati provedbu mjera za racionalnu uporabu lijekova i medicinskih proizvoda u Bolnici.

Povjerenstvo za lijekove donosi Poslovnik o svom radu.

8. Povjerenstvo za kvalitetu

Članak 41.

Povjerenstvo za kvalitetu Bolnice jest tijelo koje osigurava kontrolu kvalitete zdravstvene zaštite te osigurava provođenje propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite.

Članove Povjerenstva za kvalitetu na prijedlog ravnatelja imenuje Upravno vijeće, a čine ga predstavnici svih djelatnosti koje se obavljaju u Bolnici.

Povjerenstvo za kvalitetu Bolnice:

- vodi registar Bolnice o umrlim pacijentima,
- vodi registar Bolnice o neželjenim ishodima liječenja sukladno **općim aktima agencije nadležne za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu,**
- provodi kontrolu kvalitete medicinske dokumentacije Bolnice,
- podnosi ravnatelju Bolnice tromjesečno izvješće o svome radu,
- obavlja i druge poslove temeljem posebnih propisa.

Povjerenstvo za kvalitetu donosi Poslovník o svom radu.

9. Povjerenstvo za unutarnji nadzor

Članak 42.

Unutarnji nadzor i kontrolu rada ustrojstvenih jedinica i zdravstvenih radnika provodi Povjerenstvo za unutarnji nadzor i kontrolu kojeg imenuje ravnatelj na vrijeme od četiri godine.

Povjerenstvo ima pet članova, od kojih je jedan predsjednik Povjerenstva.

Od pet članova u Povjerenstvu za unutarnji nadzor i kontrolu najmanje je jedan diplomirani pravnik odnosno magistar prava.

Članak 43.

Način obavljanja unutarnjeg nadzora i kontrole provodi se temeljem Pravilnika o unutarnjem nadzoru i kontroli rada ustrojstvenih jedinica i zdravstvenih radnika te godišnjeg Plana i programa provedbe unutarnjeg nadzora.

10. Kolegij medicinskih sestara

Članak 44.

Kolegij medicinskih sestara koordinira djelatnost sestrinstva na razini Bolnice, a čine ga glavne sestre odnosno tehničari ustrojstvenih jedinica iz članka 11. ovog Statuta.

Radom Kolegija rukovodi pomoćnik ravnatelja za sestrinstvo - glavna sestra Bolnice.

Kolegij svojim radom pomaže pomoćniku ravnatelja za sestринство - glavnoj sestri Bolnice u organizaciji i provedbi poslova u sestринstvu.

VI. FINANCIRANJE I VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA

Članak 45.

Sredstva za rad i poslovanje Bolnica stječe:

- iz sredstava osnivača u skladu s aktom o osnivanju,
- ugovaranjem i naplatom naknada za zdravstvene usluge bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja pružene osiguranicima Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje,
- ugovaranjem i naplatom naknade za zdravstvene usluge bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja pružene osiguranicima osiguravajućih društava koja pružaju usluge dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja,
- naplatom naknade za zdravstvene usluge bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja koje nisu obuhvaćene ugovorima s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje i s osiguravajućim društvima koja pružaju usluge dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja, a Bolnica ih je pružila građanima,
- naplatom participacija od osiguranika Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje i osiguranika dobrovoljnih osiguratelja za korištenje usluga bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja,
- ugovorom s ministarstvom, odnosno drugim tijelima državne vlasti za poslove koji se na osnovi zakona financiraju iz državnog proračuna,
- ugovaranjem i naplatom naknade za zdravstvene programe koji se financiraju iz sredstava proračuna Republike Hrvatske,
- ugovorom s jedinicom područne (regionalne) samouprave,
- ugovorom s jedinicom lokalne samouprave,
- ugovorom s pravnom osobom o višem standardu smještaja za vrijeme boravka u zdravstvenoj ustanovi u odnosu na standard određen propisima o obveznom zdravstvenom osiguranju,
- ugovorima s trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama za provedbu posebnih programa,
- ugovorom s fakultetima i drugim visokim učilištima zdravstvenog usmjerenja,
- darovima fizičkih i pravnih osoba,
- na druge zakonom dopuštene načine.

Članak 46.

Naknada za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima s pružateljima usluga zdravstvenog osiguranja, kao i naknade za usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani, obračunava se primjenom cijena zdravstvenih usluga koje na prijedlog ravnatelja utvrđuje Upravno vijeće Bolnice.

Članak 47.

Ukoliko Bolnica ostvari višak prihoda nad rashodima, ostvareni iznos viška prihoda nad rashodima usmjerava se za obavljanje i razvoj djelatnosti Bolnice, kao što je na primjer nabava opreme, uređenje prostora, edukacija i stručno osposobljavanje.

VII. JAVNOST RADA

Članak 48.

Rad Bolnice je javan.

Bolnica će pravodobno i istinito izvješćivati javnost o organizaciji rada, uvjetima i načinu pružanja zdravstvenih usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti.

O svojem radu, unutrašnjem ustroju i svim podacima važnim za korisnike zdravstvenih usluga Bolnica obavještava javnost putem svoje web stranice.

Osobni podaci o pacijentima i o radnicima Bolnice, a osobito podaci o liječenju i o zdravstvenom stanju pacijenata, ne mogu se bez njihove pismene suglasnosti učiniti javnima i čuvaju se u skladu sa posebnim propisima.

Osobni podaci radnika smiju se prikupljati, obrađivati, koristiti i dostavljati trećim osobama ako je to određeno zakonom ili ako je potrebno radi ostvarivanja prava iz rada i po osnovi rada.

Bolnica internim aktom uređuje koje će podatke u tu svrhu prikupljati, obrađivati, koristiti i dostavljati trećim osobama.

Bolnica u svom radu štiti osobne podatke radnika Bolnice, korisnika usluga zdravstvene zaštite i ostalih fizičkih osoba u skladu s europskim i nacionalnim zakonodavstvom.

VIII. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

Članak 49.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Bolnice ili štetilo njezinom poslovanju, a posebno:

- dokumente koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom,
- podaci koje nadležno tijelo kao povjerljivo priopći Bolnici,
- mjere i način postupanja u slučaju izvanrednih okolnosti,
- dokumenti koji se odnose na obranu,
- plan fizičko - tehničke zaštite radnika i imovine Bolnice,
- drugi dokumenti i podaci čije bi objavljivanje bilo protivno interesu Bolnice i osnivača.

Poslovnju tajnu dužni su čuvati svi radnici koji na bilo koji način saznaju za dokument ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Dokumente i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama može dostaviti i/ili priopćiti ravnatelj ili osoba koju ravnatelj za to ovlasti.

Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

Članak 50.

Profesionalnom tajnom smatra se ono što zdravstveni i ostali radnici Bolnice saznaju o zdravstvenom stanju bolesnika te posebnim propisom zaštićeni podaci sadržani u zbirkama podataka koje o bolesnicima i zaposlenicima vodi Bolnica.

Na čuvanje profesionalne tajne obvezni su i drugi radnici u zdravstvu koji za nju saznaju u obavljanju svojih dužnosti te studenti i učenici škola zdravstvenog usmjerenja koji obavljaju stručnu praksu u Bolnici.

Povreda čuvanja profesionalne tajne teža je povreda obveza iz radnog odnosa.

Iznimno, zdravstveni radnici obvezni su podatke o zdravstvenom stanju bolesnika dostaviti na zahtjev nadležnog ministarstva, drugih tijela državne uprave u skladu sa posebnim propisima, nadležne komore ili sudbene vlasti.

Prikupljanje, preuzimanje te korištenje podataka i informacija u zdravstvu, vođenje zbirke podataka i medicinske dokumentacije regulirano je posebnim zakonom kojim se uređuje područje podataka i informacija u zdravstvu.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 51.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Opće bolnice Virovitica, Urbroj:2189-43-01-2393/1 od 14. veljače 2014. godine, Izmjene i dopune Statuta Opće bolnice Virovitica, Urbroj:2189-43-01-5529/1 od 11. travnja 2016. godine, Izmjene i dopune Statuta Opće bolnice Virovitica, Urbroj:2189-43-01-12780/1 od 12. kolovoza 2016. godine te Izmjene i dopune Statuta Opće bolnice Virovitica, Urbroj:2189-43-01-8417/1 od 30. listopada 2017. godine.

Ovaj Statut stupa na snagu nakon pribavljene suglasnosti osnivača Virovitičko - podravske županije, osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Bolnice.

Ovaj Statut Opće bolnice Virovitica dostavlja se u registar Trgovačkog suda u Bjelovaru kao jedino važeći.

Predsjednica Upravnog vijeća
Opće bolnice Virovitica
Jasna Abramović, dipl. iur., v.r.



Klasa: 510-03/19-01/2272

Urbroj: 2189-43-02/1-19-1

Virovitica, 21. svibnja 2019. godine