

Na temelju članka 36. i 43. Statuta Virovitičko-podravške županije («Službeni glasnik Virovitičko-podravške županije» broj 2/13., 2/18. i 6/18. - pročišćeni tekst) i članka 6. Odluke o subvencioniranju kamata za kreditiranje proljetne i jesenje sjetve u 2020. godini poljoprivrednicima s područja Virovitičko-podravške županije, objavljujem

JAVNI POZIV

za prikupljanje zahtjeva za subvencioniranje kamate kredita proljetne i jesenje sjetve u 2020. godini na području Virovitičko-podravške županije

1. Korisnici kredita mogu biti:

Poduzetnici koji imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Virovitičko-podravške županije i oni koji namjeravaju ulagati na području iste županije, i to:

- Fizičke osobe - obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG) u sustavu PDV-a,
- Pravne osobe i obrti

Upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Županije, te koje imaju registriranu poljoprivrednu proizvodnju na području Virovitičko-podravške županije.

Pravne osobe koje kredit koriste za opskrbu obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava promaterijalom moraju biti registrirane za trgovinu i distribuciju poljoprivrednog materijala.

2. Namjena kredita:

Kratkoročni krediti za financiranje.

- Nabava repromaterijala: sjeme, presadnice (za povrtlarske kulture), zaštitna sredstva i gnojivo za poljoprivredne kulture u proljetnoj i jesenjoj sjetvi i povrtlarske kulture.
- Vlastite proizvodnje poslovnih subjekata

3. Visina kredita:

- najniži iznos pojedinačnog kredita: 5.000,00 kn
- najviši iznos pojedinačnog kredita: 500.000,00 kuna

Konačnu odluku o odobrenju i visini kredita donosi Banka, ovisno o kreditnoj sposobnosti poduzetnika i kvaliteti projekta.

4. Valuta kredita

Kredit se odobravaju u kunama.

5. Kamatna stopa

Redovna kamatna stopa: Trezorski zapisi na 91 dan + 3,77 postotnih poena godišnje, promjenjiva. Prinos trezorskih zapisa Ministarstva financija s rokom dospjeća za 91 dan koji je ostvaren na posljednjoj aukciji prije početka kvartala primjenjuje se u tom kvartalu.

Županija će subvencionirati dio redovne kamatne stope u iznosu od 2.00 postotnih poena godišnje, fiksno.

Korisnik kredita podmiruje razliku do visine ukupne redovne kamatne stope. Za subvencionirani dio kamate Banka će Županiji ovisno o ugovorenoj dinamici naplate kamate od Korisnika kredita,

dostavljati obračun kamate, do 10-og u mjesecu za prethodno obračunsko razdoblje. Županija uplaćuje obračunati iznos subvencionirane kamate do 15-og u mjesecu, za prethodno obračunsko razdoblje.

Ako Županija u bilo kojoj fazi kredita odluči prestati sa subvencioniranjem kamate, djelomično ili u potpunosti, kamatu do visine ugovorene redovne kamatne stope snosit će Korisnik kredita.

Kamata po dospijeću: u skladu s Odlukom o kamatnim stopama Banke.

Kamatna stopa je promjenjiva sukladno Odluci o kamatnim stopama Banke. Kamata se obračunava i naplaćuje sukladno Pravilniku o obračunu kamate i drugim internim aktima Banke.

6. Rok i način korištenja kredita

Rok korištenja kredita može biti do 6 mjeseci od dana sklapanja Ugovora o kreditu s Korisnikom kredita.

Kredit se koristi namjenski, jednokratno ili sukcesivno na temelju naloga za isplatu potpisanih od ovlaštene osobe Korisnika kredita, popraćenih ogovarajućom dokumentacijom iz koje je moguće utvrditi svrhu isplate (računi, predračuni, kupoprodajni ugovor i dr.). Sredstva kredita isplaćuju se direktno na račun prodavatelja/dobavljača, odnosno drugog vjerovnika.

Korisnik kredita dužan je kredit koristiti isključivo za svrhu za koju je kredit odobren pridržavajući se pri tom relevantnih pozitivnih propisa.

Banka će kontrolirati namjensko korištenje kredita na način da će provjeravati cjelokupnu dokumentaciju, pregledavati poslovne knjige Korisnika kredita, te provoditi očevid na mjestu ulaganja.

Kontrolu namjenskog korištenja kredita može provoditi i Županija.

7. Rok i način otplate kredita

Rok otplate kredita je maksimalno 10 mjeseci, sukcesivno ili jednokratno u kunama.

8. Instrumenti osiguranja

U skladu s internim aktima Banke i kreditnom sposobnošću Korisnika kredita.

9. Naknada za obradu zahtjeva

0,70 % od iznosa odobrenog kredita, jednokratno, prije korištenja kredita.

10. Potrebna dokumentacija i podnošenje zahtjeva

Popis osnovne dokumentacije:

- Zahtjev za kredit na propisanom obrascu
- Kopija obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u
- Kopija Rješenja o registraciji društva kod Trgovačkog društva
- Kopija osobne iskaznice vlasnika društva i osobe ovlaštene za zastupanje društva
- Kopija Rješenja (o obrtu) izdanog od strane nadležnog županijskog ureda i preslika Obrtnice
- Kopija Potvrde o dodjeli matičnog broja poljoprivrednika izdane od strane nadležnog županijskog ureda
- Kopija Rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava
- Potvrda Porezne uprave o uredno podmirenim obvezama, ne starija od 30 dana (izvornik dokumenta)
- Dokumentacija o uspješnosti poslovanja BON -2, ne stariji od 30 dana (izvornik dokumenta)

- Specifikacija obveza prema financijskim institucijama (banke i leasing kuće) na tekući datum
- **Financijski izvještaji:**
 - za tvrtke:
 - a) Bilanca, Račun dobiti i gubitka i Bruto bilanca za posljednje 3 godine
 - b) Preslika potpune prijave poreza na dobit za posljednje 3 godine s priložima (ovjerene od PU)
 - c) Godišnji statistički izvještaj za prethodnu godinu
Podaci o poslovanju u tekućoj godini:
 - Posljednji tromjesečni statistički izvještaj u tekućoj godini
 - Stanje kupaca, dobavljača i zaliha - najnoviji podaci
 - za obrte i OPG:
 - a) Kopija Rješenja Porezne uprave o visini obveze poreza na dohodak za protekle dvije godine.
 - b) Porezne prijave za protekle 3 godine sa priložima (Izvadak iz knjige primitaka i izdataka i Popis dugotrajne imovine) ovjerene od Porezne uprave.
 - c) Podaci o poslovanju u tekućoj godini:
 - Primici i izdaci za razdoblje od 01.01. do datuma podnošenja zahtjeva
 - Popis dugotrajne imovine, stanje kupaca, dobavljača i zaliha (noviji datum)
- Ostali dokumenti po zahtjevu Banke ili Povjerenstva (predračuni, ponude, troškovnici i sl.)

Podnošenje zahtjeva:

Zahtjevi se podnose Povjerenstvu za provedbu postupka prikupljanja i obrade zahtjeva za subvencioniranje kamate kredita proljetne i jesenje sjetve u 2020. godini na području Virovitičko-podravške županije u dva (2) primjerka osobno ili poštom na adresu:

Virovitičko-podravška županija

Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu

Trg Ljudevita Patačića 1

33000 Virovitica

S naznakom – ZA NATJEČAJ PO PROJEKTU

„Kreditiranje proljetne i jesenje sjetve na području Virovitičko-podravške županije“

Natječaj je otvoren do utroška sredstava.

Informacije:

Sve informacije, kao i propisani zahtjev, mogu se dobiti u Upravnom odjelu za gospodarstvo i poljoprivredu Virovitičko-podravške županije, na telefon 033/638-143.

Klasa: 403-01/20-01/02

Ur.broj: 2189/1-03/01-20-3

Virovitica, 05. ožujka 2020.

VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA



ŽUPAN

Igor Andrović, dipl.oec.